|  |  |
| --- | --- |
| **Afbeelding met tekening, venster  Automatisch gegenereerde beschrijving****Voorbeeld studiekostenbeding** | **Afbeelding 7** |

Overeenkomst tussen [naam werkgever], gevestigd [zakelijk adres], hierna te noemen ‘werkgever’ en [naam personeelslid], wonende op [adres], hierna te noemen ‘medewerker’, is het volgende overeengekomen:

*Tip: lees meer over een* [studiekostenbeding](https://www.ondernemenmetpersoneel.nl/orienteren/personeelskosten/studiekostenvergoeding-personeel-dit-zijn-de-regels-2025) *op Ondernemen Met Personeel.*

|  |
| --- |
| **De studievergoeding**  |
| Werkgever vergoedt de volgende (studie)kosten voor de medewerker die samenhangen met de opleiding: [beschrijf de soorten kosten die je gaat vergoeden + de bedragen + het totaalbedrag]. |

|  |
| --- |
| **Terugbetalingen** |
| [Beschrijf de terugbetalingsregeling die je afspreekt met de medewerker + de bedragen + de termijn(en)]. Denk aan: vertrek binnen 2 jaar medewerker: 50% terugbetalen. |

|  |
| --- |
| **Verplichtingen** |
| Beschrijf de verplichtingen van de medewerker. |

|  |
| --- |
| **Uitzonderingen en overige bepalingen** |
| Beschrijf hier de uitzonderingen die je afspreekt en andere belangrijke afspraken. |

Handtekening medewerker: Handtekening leidinggevende:

**

 *Dit formulier wordt aangeboden door De Goudse Verzekeringen. Ondernemen Met Personeel is een initiatief van*[*De Goudse Verzekeringen*](https://www.ondernemenmetpersoneel.nl/forward?url=https://www.goudse.nl&group=Downloads)*. Het is dé startplek voor alle ondernemers die willen groeien met personeel.*